



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧЕХОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

О нагрудном знаке различия
«Волонтер» муниципального округа Чехов

В соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Московской области от 26.09.2006 № 154-ОЗ «О символике в Московской области и муниципальных образованиях Московской области», Уставом муниципального округа Чехов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Учредить нагрудный знак различия «Волонтер» муниципального округа Чехов.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о нагрудном знаке различия «Волонтер» муниципального округа Чехов (прилагается);
 - 2.2. Описание (эскиз) нагрудного знака различия «Волонтер» муниципального округа Чехов (прилагается).
3. МКУ «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Чехов» (Агапитова М.В.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа Чехов agoch.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа Чехов

М.Н. Собакин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
муниципального округа Чехов
от _____ № _____

**Положение о нагрудном знаке различия
«Волонтер» муниципального округа Чехов**

1. Нагрудный знак различия «Волонтер» муниципального округа Чехов (далее – Знак) является формой поощрения граждан, принимающих (принимавших) активное участие во всех направлениях добровольческой и волонтерской деятельности, а также за большой вклад в поддержку добровольческого (волонтерского) движения в муниципальном округе Чехов Московской области, направленного на улучшение уровня жизни человека.

2. Знак вручается гражданам, проживающим, или осуществляющим добровольческую и волонтерскую деятельность на территории муниципального округа Чехов, имеющим стаж добровольческой (волонтерской) деятельности не менее 1 года.

3. Кандидаты на получение Знака должны быть зарегистрированы в Единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) «Добро.ру», функционирующей согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 17.08.2019 № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)», а также иметь электронную личную книжку добровольца (волонтера), подтверждающую стаж добровольческой (волонтерской) деятельности.

4. Инициаторами поощрения Знаком выступают органы местного самоуправления муниципального округа Чехов, Общественная палата муниципального округа Чехов, государственные и муниципальные учреждения, образовательные организации, Молодежный парламент муниципального округа Чехов, организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческие (волонтерские) организации, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального округа Чехов (далее – инициатор награждения). Сведения об организаторе добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации, выступающих с инициативой о вручении Знака, должны содержаться на платформе «Добро.ру» и быть в статусе «Верифицировано».

5. Ответственным за координацию деятельности, связанной с организацией поощрения Знаком, является Межведомственный координационный совет по развитию добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций муниципального округа Чехов (далее – Совет), осуществляющий свою деятельность на основании Постановления Администрации муниципального

округа Чехов от 18.03.2026 № 625-ПА «О создании Межведомственного координационного совета по развитию добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций муниципального округа Чехов».

6. Документы предоставляются на бумажном носителе и должны содержать:

6.1. ходатайство, согласно приложения 1 к Положению;

6.2. протокол собрания трудового коллектива по месту работы гражданина либо протокол собрания по месту жительства, представляемого к поощрению знаком различия, или выписку из протокола, заверенную надлежащим образом;

6.3. характеристику гражданина, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, образования, места работы с указанием занимаемой должности (места учебы), общего стажа работы в муниципальном округе, отрасли, в организации, биографические сведения, краткое описание достижений и заслуг, сведения об имеющихся наградах и почетных званиях, подписанную руководителем, у которого работает (учится) или работал (учился) гражданин, заверенную надлежащим образом;

6.4. согласие на обработку персональных данных, согласно приложения 3 к Положению.

7. Совет регистрирует поступившие ходатайства, организует проверку полученных документов, на очередном заседании рассматривает ходатайства о вручении Знаков на добровольцев (волонтеров), по оценочному листу, приложение 2 к Положению, в соответствии:

7.1. со следующими критериями:

7.1.1. степень социальной значимости и (или) общественной пользы добровольческой (волонтерской) деятельности, разнообразие направлений добровольческой (волонтерской) деятельности кандидата;

7.1.2. достижение кандидатом лучших количественных и (или) качественных показателей в осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;

7.1.3. внедрение кандидатом в практику добровольческой (волонтерской) деятельности или значительно улучшенного технологического процесса, нового метода работы или нового организационного метода (инноваций);

7.1.4. периодичность и (или) продолжительность участия кандидата в осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;

7.1.5. участие кандидата в передаче опыта добровольческой (волонтерской) деятельности посредством проведения образовательных, консультативных, просветительных мероприятиях, наставнической деятельности;

7.1.6. участие кандидата в вовлечении в добровольческую (волонтерскую) деятельность ранее не участвовавших в ней граждан;

7.1.7. наличие у кандидата иных достижений (наград) в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности;

7.2. в следующих номинациях:

7.2.1. «Социальное волонтерство» (помощь ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, одиноко проживающим пожилым гражданам и больным людям, которые нуждаются в уходе, помощь и социальная поддержка многодетных семей, одиноких матерей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, оказание помощи медицинским и образовательным организациям, в которых находятся указанные категории детей и подростков);

7.2.2. «Серебряное волонтерство» (добровольцы старше 55 лет, деятельность, направленная на оказание помощи в организации городских акций, соревнований, выставок, праздников);

7.2.3. «Патриотическое волонтерство» (деятельность, направленная на патриотическое воспитание граждан и сохранение исторической памяти, деятельность, в том числе, связанная с проведением специальной военной операции);

7.2.4. «Экологическое волонтерство» (экологическое просвещение граждан, содействие решению экологических проблем, благоустройство дворов, скверов, парков, школьных территорий, защита животных).

7.2.5. «Событийное волонтерство» (деятельность на спортивных, социокультурных, образовательных и иных мероприятиях местного, регионального, федерального и международного уровней, в том числе медиаволонтерство).

8. Решения Совета принимаются большинством голосов, при условии участия в его работе более половины от утвержденного состава членов Совета.

8.1. По Решению Совета могут быть рассмотрены ходатайства на добровольцев (волонтеров), не зарегистрированных в системе, указанной в пункте 3 Положения. Ответственность за предоставленные сведения в этом случае несет инициатор внесения ходатайства.

9. Знак не может быть вручен лицам, имеющим неснятую или непогашенную судимость, а также в отношении которых осуществляется уголовное преследование.

10. Совет формирует итоговый список добровольцев (волонтеров), представленных к поощрению Знаком, который подписывается всеми членами Совета, принимавшими участие в заседании, утверждается председателем Совета.

11. Утвержденный итоговый список добровольцев (волонтеров) с документами направляется в муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Чехов».

11.1. Сотрудники организационного отдела муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Чехов»:

11.1.1. оформляют документы о поощрении Знаком;

11.1.2. ведут учет и регистрацию поощряемых, а также консультируют и дают разъяснения по вопросам подготовки и оформления документов для поощрения Знаком.

Организационное, материально-техническое, документационное обеспечение по выдаче Знака осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Чехов», за счет средств бюджета муниципального округа Чехов.

12. Решение о вручении Знака принимает Глава муниципального округа Чехов. Решение о вручении оформляется распоряжением Главы муниципального округа Чехов.

13. Глава муниципального округа Чехов вправе лично инициировать вопрос о поощрении Знаком, без предоставления документов, указанных в п. 6 настоящего Положения. В указанном случае подача ходатайства о поощрении и внесение кандидата на рассмотрение в Совет не осуществляется. Решение о вручении оформляется распоряжением Главы муниципального округа Чехов.

14. Вручение Знака производится в торжественной обстановке, приуроченной ко Дню добровольца (волонтера) или иному знаменательному событию в сфере добровольчества (волонтерства).

15. Одному и тому же лицу нагрудный знак не может быть вручен более одного раза. Дубликат Знака, взамен утраченного не выдается.

приложение 1
к Положению о нагрудном знаке
различия «Волонтер»
муниципального округа Чехов

Ходатайство о вручении
нагрудного знака различия «Волонтер» муниципального округа Чехов
(оформляется на фирменном бланке организации, учреждения)

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Должность, место работы (службы, осуществления деятельности) _____

(точное наименование должности и органа, организации с указанием
организационно-правовой формы)
3. Дата рождения _____ 4. Пол _____
(число, месяц, год)
5. Место жительства _____
(республика, край, область, округ, город, район)
6. Образование _____
(образование, специальность по диплому, наименование учебного заведения,
год окончания)
7. Какими наградами награжден(а), почетные звания _____
(вид награды и год награждения)
8. Домашний адрес _____
(индекс, улица, дом, корпус, квартира, город, регион)
9. Номер ID волонтера _____
10. Стаж добровольческой деятельности (дата регистрации) _____
11. Ссылка в соц. Сети (ВКонтакте и др.) _____
12. Контакты: номер телефона, электронная почта _____

К ходатайству прикладываются следующие документы:

1. Характеристика с указанием конкретных заслуг гражданина, представляемого к вручению знака различия «Волонтер» муниципального округа Чехов, в соответствии с пунктом 6 Положения (протокол собрания трудового коллектива по месту работы гражданина либо протокол собрания по месту жительства, представляемого к поощрению, или выписку из протокола, заверенную надлежащим образом; характеристику гражданина, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, образования, места работы с указанием занимаемой должности (места учебы), общего стажа работы в муниципальном округе, отрасли, в организации, биографические сведения, краткое описание достижений и заслуг, сведения об имеющихся наградах и почетных званиях, подписанную руководителем, у которого работает (учится) или работал (учился) гражданин, заверенную надлежащим образом; согласие на обработку персональных данных);
2. Копии документов, подтверждающих информацию, для занесения в Оценочный лист выдвижаемых претендентов на вручение нагрудного знака различия «Волонтер» муниципального округа Чехов;
3. Согласие на обработку персональных данных.

приложение 2
к Положению о нагрудном знаке
различия «Волонтер»
муниципального округа Чехов

Оценочный лист претендента
на вручение нагрудного знака различия
«Волонтер» муниципального округа Чехов

в номинации: _____

№	Критерии оценки с подтверждающими документами	Описание	Баллы (от 0 до 10 баллов)
1.	Образовательные курсы, всего		
2.	по направлению номинации		
3.	Участие в деятельности некоммерческой организации/общественных объединений		
4.	Количество зарегистрированных часов на портале добро.ру		
5.	из них верифицированных		
6.	Количество мероприятий		
7.	Количество мероприятий, организованных объединениями муниципального округа Чехов		
8.	Количество мероприятий, организованных окружными организациями (учреждениями)		
9.	Количество мероприятий, организованных федеральными организациями (учреждениями)		
10.	Количество реализованных проектов в сфере добровольчества		
11.	Количество реализованных проектов в сфере добровольчества в соавторстве		
12.	Наличие наград в сфере развития добровольчества: благодарности, грамоты, дипломы, награды (копии);		
13.	Материалы и документы, подтверждающие осуществление эффективной добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии): публикации в средствах массовой информации и Интернете, подтверждающие успешность и результативность деятельности номинанта в выбранной номинации;		
14.	фото- и видеоматериалы, отражающие добровольческую (волонтерскую) деятельность претендента;		
15.	отзывы руководителей добровольческих (волонтерских) организаций, движений, отрядов, а также лиц, которым претендентом была оказана добровольческая помощь;		
16.	презентации работы на форумах, семинарах и иные способы тиражирования опыта в добровольческой деятельности		
17.	Творческий подход в оформлении представленных материалов, презентации.		
	Итоговое количество баллов:		

Примечание. В случае если из представленных к поощрению знаком «Волонтер» муниципального округа Чехов (невозможно оценить один или несколько критериев, по этому критерию (этим критериям) выставляется оценка «0».

Оценка наград, полученных добровольцем (волонтером)

Уровень награды	Локальный	Муниципальный	Региональный	Всероссийский	Международный
«Участие»	2	3	4	5	6
«Благодарность», «Почетная грамота»	3	4	5	6	7
«Призер», «Победитель»	4	5	6	8	10
Медаль, знак отличия, звание	5	6	7	10	15

Сумма баллов, выставленных за оценку деятельности добровольца (волонтера), и баллов, выставленных за оценку его наград, является итоговой оценкой заслуг и достижений добровольца (волонтера).

приложение 3
к Положению о нагрудном знаке
различия «Волонтер»
муниципального округа Чехов

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,
(Ф.И.О)
_____ серия _____ № _____ выдан _____,
(вид документа, удостоверяющего личность)

(когда и кем)

проживающий (ая) по адресу: _____

настоящим даю свое согласие на обработку _____

(наименование и адрес оператора (органа исполнительной власти))

моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей
волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей _____

(цель обработки персональных данных)

и распространяется на следующую информацию: _____
Ф.И.О.; дата рождения; фактическое место жительства; наименование учебного заведения,
подразделения учебного заведения и курса обучения; место работы; номер контактного
телефона, адрес электронной почты;

(перечень персональных данных)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий
в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для
достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение,
трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных
действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных
данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
муниципального округа Чехов
от _____ № _____

Описание нагрудного знака различия
«Волонтер» муниципального округа Чехов

Знак «Волонтер» выполнен из металла золотистого цвета в виде круга.
На аверсе (лицевой стороне) знака в центре расположено стилизованное сердце с вписанными в него фигурами из герба муниципального округа Чехов, окруженное сияющими лучами. Над сердцем расположена надпись, выполненная рельефными литерами: **ВОЛОНТЕР**.

Знак на оборотной стороне имеет крепление к одежде.

Размер знака: d22 мм, толщина 2,0 мм.

Знак изготавливается методом штамповки на прессовом оборудовании из латунных листов ДПРНМ марки Л-63 или Л-90 ГОСТ 2208-2007, химический состав металла соответствует ГОСТУ 15527-04 (сплав золотистого цвета).

Эскиз знака «Волонтер»



Знак «Волонтер» помещается в футляр из пластика синего цвета с прозрачной крышкой.